**УТВЕРЖДАЮ**

 **Директор МКОУ «Испикская ООШ» с.Испик**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Д.Джамалов**

**Самообследование**

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Испикская основная общеобразовательная школа» с.Испик**

**Аналитическая часть**

1. **Введение**

Самообследование МКОУ «Испикская основная общеобразовательная школ» с.Испик проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от14 июня 2013 года № 462, на основании приказа по МКОУ «Испикская ООШ» с.Испик от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ «Об организации проведения самообследования».

Целями проведения самообследования являются подготовка отчета о результатах самообследования и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Самообследование проводится ежегодно администрацией школы, в форме анализа.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

* 1. Устав образовательного учреждения от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года
	2. Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ

368763, Республика Дагестан, Сулейман-Стальский район, с. Испик, ул.Маяковского 1. Телефон: 8(963)406 39 11 E-mail ispik.oosh@yndex.ru Сайт http://ispiks.dagestanschool.ru

* 1. **Наличие свидетельств:**

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Серия 05 №002690319 дата выдачи 25 декабря 2012 г... Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Республике Дагестан ОГРН 1020501589778

б) о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Серия 05 №002396883 дата выдачи 23 октября 2001 г., 0529010546

* 1. **Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:**

а) организационно - правовая форма: муниципальное учреждение, по типу - казенное.

б) лицензия: серия 05Л01 № 0001978 от 21 февраля 2014 г , срок действия - бессрочно.

Образовательное учреждение имеет лицензию на право осуществления следующих видов образовательной деятельности по программам: общеобразовательная программа начального общего образования, общеобразовательная программа основного общего образования, общеобразовательная программа среднего общего образования.

в) свидетельство о государственной аккредитации: серия 05А01 № 0001117 от 19 мая 2015 г.

срок действия - до 19 мая 2027 г.

г) Свидетельство о праве на земельный участок от 27.04.2016 г. регистрационный № 05- 05/027-05/313/001/201-1874/2

Кадастровый номер 05:13:000026:1

* 1. Учредитель

Администрация муниципального района «Сулейман-Стальский»

**3. Система управления образовательным учреждением**

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством.

Органы управления образовательным учреждением:

* Общее собрание трудового коллектива школы
* Педагогический совет
* Управляющий совет

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МКОУ «Испикская ООШ» с.Испик.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** |  **Должность** |
| **1.** | **Джамалов Теймур Джамалович** | **Директор** |
| **2.** | **Гюльмагомедова Олеся Алимурадовна** | **Заместитель директора по УВР** |
| **8** | **Гюльмагомедов Артем Нуралиевич** | **Заместитель директора по АХЧ**  |
| **9** | **Джамалова Зарема Магомедовна** | **Заведующий библиотекой** |

**4. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.**

Образовательная программа школы способствует развитию и социализации учащихся на основе усвоения ими федерального компонента государственного стандарта общего образования (государственных образовательных стандартов общего образования 2004 года), федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования через:

обеспечение условий для обучения, воспитания и развития учащихся в соответствии с их склонностями и способностями, интересами, состоянием здоровья;

создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

создание благоприятных условий для равностороннего развития личности через образование в области искусства;

освоение дополнительных образовательных программ, основанных на ценностях русской национальной культуры;

освоение отдельных общеобразовательных программ в рамках предпрофильной подготовки.

Содержание и структура учебного плана в 2017-2018 учебном году начального общего образования в 1 — 4-х классах определялась требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, в 5 - 7-х классах - федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, в 8 — 9-х классах — федерального базисного учебного плана, федерального компонента государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом МО РФ "Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 05.03.2004 N 1089", санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН.

Начальная школа с 1-4 классы работает по программе «Школа России», «Школа – 2100», включающей элементы развивающего обучения и проектной деятельности.

Предметы физическая культура, иностранный (английский) язык и лезгинский язык преподают специалисты-предметники.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

 Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС НОО - это образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Основной целью организации внеурочной деятельности школы

является формирование ключевых компетенций учащихся - информационной, коммуникативной, проблемной, компетенция работы в сотрудничестве.

Внеурочная деятельность в 2016-2017 учебном году реализуется по направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное
2. Духовно-нравственное
3. Социальное
4. Общеинтеллектуальное
5. Общекультурное

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяют его родители, законные представители с учетом занятости обучающегося во второй половине дня. Школьникам предоставлена возможность посещать кружки в учреждениях культуры (СДК «Испикский» и др.), с. Испик, а также другие дополнительные занятия по выбору родителей, законных представителей обучающихся.

Внеурочная деятельность в начальных классах МКОУ «Испикская ООШ» с.Испик. осуществляется:

* во внеурочное время в рамках группы продлённого дня;
* через дополнительные образовательные программы вышеперечисленных организаций;
* в рамках классного руководства (экскурсии, мероприятия в рамках воспитательной работы класса и школы, классные часы);
* через внеурочную деятельность по учебным предметам;
* в каникулярное время.

Оценивая возможности МКОУ «Испикская ООШ» с.Испик. а также от особенности окружающего социума внеурочная деятельность осуществляется по следующим схемам:

* непосредственно в образовательные организации.
* совместно с организациями и учреждениями дополнительного образования детей, спортивными объектами, учреждениями культуры.
* сотрудничество с другими организациями с участием педагогов образовательных учреждений (комбинированная схема).

Организация внеурочных занятий осуществляться в следующих режимах:

* для одного класса, группа одной параллели, групп, равных по уровню образования;
* вне расписания учебных занятий, в том числе в выходные дни, во время каникул.

Внеурочная деятельность организуется в следующих формах:

* конференции, предметные олимпиады, военно-патриотические мероприятия, экскурсии, соревнования, общественно полезные практики, проекты;
* кружки, экскурсии, познавательные игры, беседы, разнообразные учебные проекты; разнообразные конкурсы рисунков, рассказов, сочинений;
* внешкольные акции, познавательной направленности олимпиады, праздники, игры
* другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Реализация внеурочной деятельности в условиях общеобразовательной школы проходит в следующих видах деятельности:

* игровая (математический КВН, игра «Знаток Русского языка», спортивные соревнования «Весёлые старты», и др.);
* познавательная (конференции, олимпиады школьного и районного уровней, экскурсии по городу, в районный краеведческий музей, на предприятия города,
* проблемно-ценностное общение (проекты «Вырасти цветок», «Заповедный мир» , работа в группах и др.);
* досугово-развлекательная (праздники 1 сентября, «Здравствуй, Новый год», концерты к Дню учителя, Дню матери, утренники, смотры строя и песни, конкурсы чтецов к Дню матери, Новый год, отчётные концерты по итогам года и др.);
* спортивно-оздоровительная (физмйнутки в ГПД, беседы, зарядка, соревнования и др);
* туристско-краеведческая (кружки, экскурсии, поездки, проекты, праздники и др).

Для удовлетворения познавательных интересов учащихся и развития содержания базовых учебных предметов в учебный план введены дополнительные часы по учебным предметам: информатика в 5,6 классах, обществознание в 5 классе, биология в 6 классе, математика в 7-9 классах. Для реализации образовательной программы школы в 8 - 9 классах введен предмет ОБЖ как обязательный для изучения. Для реализации содержания образования краеведческой направленности добавлены часы модуля краеведения при изучении предмета «История» (9 кл.).

**5. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.**

Педагогический коллектив школы состоит из 13 педагогов, из них 2 учителей имеют высшую и 3 учителей - первую квалификационную категорию, 7 педагогов аттестованы на соответствие занимаемой должности. Педагогический стаж работников:

от 2 до 5 лет – 4 педагога

от 10 до 20 лет – 5 педагогов

от 20 до 30лет – 2 педагога

 свыше 30 лет - 2 педагога

Около 50% учителей ежегодно проходят курсы повышения квалификации в ГОУДПО «ДИРО», а также обучаются на курсах повышения квалификации дистанционно:

2016-2017 учебный год – 3 учителя

2017-2018 учебный год- 6 учителей

**6. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.**

**Структура классов**

* начальное общее образование (1 – 4 классы) – 2 общеобразовательных классов (2 класс-комплектов);
* основное общее образование (5 – 9 классы) – 5 общеобразовательных классов;

Общее количество классов в 2017-2018 учебном году (9 классов)

В 2017-2018 учебном году общая численность обучающихся в 8 классах составила на начало года 27 уч-ся, на конец - 27

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2016-2017 уч. год** | **2017-2018 уч. год** |
| **Кол-во классов** | **Кол-во учащихся** | **Кол-во классов** | **Кол-во учащихся** |
| **Начальная школа** | **3** | **11** | **3** | **11** |
| **Основная школа** | **5** | **14** | **5** | **17** |
| **Всего** | **8** | **26** | **8** | **27** |

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переход в другие ОО, переезд за пределы города).

**Результаты образовательной деятельности**

Анализ уровня учебных достижений учащихся свидетельствует о том, что образовательные программы в полном объеме освоили:

в 2014-2015 учебном году 26 учащихся

в 2015-2016 учебном году 27 учащихся

в 2016-2017 учебном году 26 учащихся

в 2017-2018 учебном году 27 учащихся

**Сравнительный анализ по уровням обучения показывает:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **школа** | **2016-2017 учебный год** | **2017-2018 учебный год** |
| **Кол-во учащихся** | **Окончили на «4» и «5»** | **Успеваемость,%** | **Качество знаний, %** | **Кол-во неуспевающих** | **Средний бал** | **Кол-во учащихся** | **Окончили на «4» и «5»** | **Успеваемость,%** | **Качество знаний, %** | **Кол-во неуспевающих** | **Средний бал** |
| **начальная** | **11** | **11** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** | **11** | **11** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** |
| **основная** | **15** | **15** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** | **16** | **16** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** |
| **итого** | **26** | **26** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** | **27** | **27** | **100%** | **100%** | **0** | **4.5** |

По результатам следует отметить, что классные руководители и учителя-предметники вели недостаточную работу по улучшению качества обучения, но резерв хорошистов и отличников по ряду предметов остается стабильным.

 На «отлично» окончили

2014-2015 учебный год - 0 ученик

2015-2016 учебный год - 0 учащихся

2016-2017 учебный год - 0учащихся

2017-2018 учебный год – 0учащийся

**7. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса.**

**В 2018 году выпускники основной школы сдавали 4 экзамена: русский язык и математику (обязательные) и 2 предмета по выбору**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы(ФИО учителя) | Качество обучения | Средний балл |
| 9  | 9  |
| **Русский язык**  | **3** | **4** |
| **Математика**  |  **3** | **4** |
| **География**  | **-** | **-** |
| **Английский язык** | - | - |
| **Информатика**  | **-** | **-** |
| **Обществознание**  | **2** | **4** |
| **Химия**  | **1** | **-** |
| **Биология**  | **1** | **-** |
| **История**  | **2** | **4** |
| **Литература**  | - |  |

Государственная итоговая аттестация в 9 классе проходила в двух формах. В форме ОГЭ сдавали экзамены 3 человека, а в форме ИС- 3 человека.

**Сводный отчет по школе по результатам ГИА в 9 классах показал:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметы** | **Всего уч-ся** | **Не допущены к ГИА** |
|
| **Русский язык** | **3** | **-** |
| **Математика**  | **3** | **-** |
| **Обществознание** | **2** | **-** |
| **Химия** | **1** | **-** |
| **Биология**  | **1** | **-** |
| **История** | **2** | **-** |

**9. Трудоустройство выпускников.**

**Поступление выпускников в учебные заведения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **класс** | **Всего выпускников** | **ССУЗы** | **ВУЗы** | **Доля уч-ся от общего кол-ва** |
| **всего** | **в т.ч в РД** | **всего** | **в т.ч в РД** |
| **2014-2015** | **9** |  |  |  |  |  |  |
| **2015-2016** | **9** |  |  |  |  |  |  |
| **2016-2017** | **9** |  |  |  |  |  |  |
| **2017-2018** | **9** | **3** | **1** | **1** |  |  |  |

**11. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.**

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми, самое важное, эффективным. Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе.

Главная цель – создание условий для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

В начале учебного года были поставлены следующие воспитательные задачи:

1. Формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины.
2. Формирование духовно-нравственных ориентиров на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
3. Физическое развитие учащихся, формирование навыков здорового образа жизни, личной гигиены.
4. Формировать у учащихся ответственное отношение к своему здоровью и потребность в здоровом образе жизни; прививать культуру безопасной жизнедеятельности, организовать работу по профилактике вредных привычек.
5. Способствовать развитию у ребенка экологической культуры, бережного отношения к природе; развивать у детей стремление беречь и охранять природу.
6. Вести работу, направленную на профилактику правонарушений и безнадзорности, на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствования форм и методов сопровождения несовершеннолетних;
7. Воспитывать у детей уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям; содействовать профессиональному самоопределению учащихся.
8. Продолжить работу по приобщению детей к социально-значимой деятельности, создать условия для воспитания у учащихся активной жизненной позиции и ответственности.

**Направления воспитательной работы**

1. ***Гражданско-патриотическое и правовое воспитание*** (общее представление о политическом устройстве российского государства, его институтах, их роли в жизни общества, о символах государства, их историческом происхождении и социально-культурном значении, о ключевых ценностях современного общества России; общее представление о политическом устройстве российского государства, его институтах, их роли в жизни общества, о символах государства, их историческом происхождении и социально-культурном значении, о ключевых ценностях современного общества России)

2. ***Социальное воспитание, социализация обучающихся*** (приобретение опыта взаимодействия, совместной деятельности и общения со сверстниками, старшими и младшими, взрослыми, с реальным социальным окружением в процессе решения личностных и общественно значимых проблем)

3. ***Духовно-нравственное воспитание*** (понимание смысла гуманных отношений; понимание высокой ценности человеческой жизни; стремление строить свои отношения с людьми и поступать по законам совести, добра и справедливости; понимание значения религиозных идеалов в жизни человека и общества, нравственной сущности правил культуры поведения, общения и речи, умение выполнять их независимо от внешнего контроля)

4. ***Воспитание безопасного и здорового образа жизни*** (осознание единства и взаимовлияния различных видов здоровья человека, их зависимости от экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни человека;

5. ***Профориентация и трудовое воспитание*** (понимание необходимости научных знаний для развития личности и общества, их роли в жизни, труде, творчестве; осознание важности непрерывного образования и самообразования в течение всей жизни; готовность к выбору профиля обучения на следующей ступени образования или профессиональному выбору в случае перехода в систему профессионального образования)

**6. Творческое развитие личности, воспитание эстетических качеств** (ценностное отношение к прекрасному, восприятие искусства как особой формы познания и преобразования мира представление об искусстве народов России)

***Направление 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание.***

**Цель:** обучение учащихся пониманию смысла человеческого существования, ценности своего существования и ценности существования других людей. Формирование у учащихся соответствующих знаний о праве, правовых нормах как регуляторов поведения человека в обществе и отношений между личностью и государством,  требующих самостоятельного  осознанного поведения выбора поведения и ответственности за него.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Уровень | Дата проведения | Ответственные | Результаты |
| 1. 1.
 | Смотр строя и песни | Школьный | 12, 16 февраля | Классные руководители | Все классы |
| 1. 2.
 | Смотр строя и песни | Районный | 21 февраля | Классные руководители, учителя физ.культуры |  |
| 1. 3.
 | Спортивно-патриотическая игра «Зарница» | Районный | 19-20 апреля | Джалилов А.А. |  |
| 1. 4.
 | Спортивно-патриотическая игра «Зарница» | Школьный | 11-17 мая | Джалилов А.А. | 4 место |
| 1. 5.
 | Конкурс чтецов «У каждого в душе своя Россия»» | Школьный | 7 февраля | Классные руководители |  |
| 1. 6.
 | Конкурс чтецов «У каждого в душе своя Россия» | Районный | 15 февраля | Классные руководители |  |
| 1. 7.
 | Конкурспрезентаций «Великие люди России» | Школьный  | с 25 января по 13 февраля | Заместитель директора по УВР, классные руководители |  |
| 1. 8.
 | Конкурспрезентаций «Великие люди России» | районного | с 25 января по 18 февраля | Заместитель директора по УВР, классные руководители |  |
| 1. 9.
 | Конкурс открыток «Открытка ветерану» | Школьный | 25.01-13.02 | Классные руководители | Участие 1-9 класс  |
| 1. 10.
 | Конкурс открыток «Открытка ветерану» | Районный | 25.01-16.02 | Заместитель директора по УВР, классные руководители |  |
| 1. 11.
 | Конкурс военно-патриотической песни «Виват, Россия!» | Районный | 17 февраля | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги-организаторы | Участие |
| 1. 12.
 | Интеллектуальная игра для кадетских классов «Ума палата» | районный | 9 февраля | Гаджимурадова Г.Ш., учитель истории |  |
| 1. 13.
 | Конкурс «Главные выборы страны» | районный | 23 января-15 февраля | Классные руководители, учителя истории, русского языка и литературы |  |
| 1. 14.
 | Брейн-ринг «Главные выборы страны» | городской | 13 февраля | Учителя истории |  |
| 1. 13.
 | Проект «Бессмертный полк» | районный | 9 мая | Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги-организаторы |  |
| 1. 14.
 | Парад Победы | районный | 9 мая | Заместитель директора по УВР, педагоги– организаторы |  |
| 1. 15.
 | Акция «Георгиевская ленточка» | районный | май | Заместитель директора по УВР, волонтеры школы |  |

***Направление 2. Социальное воспитание, социализация обучающихся.***

**Цель:** передача учащимся знаний, умений, навыков, социального общения людей (как позитивного, так и негативного),  опыта поколений; приобретение опыта взаимодействия, совместной деятельности и общения со сверстниками, старшими и младшими, взрослыми, с реальным социальным окружением в процессе решения личностных и общественно значимых проблем; максимальное сближение интересов родителей и педагогов по формированию развитой личности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Уровень** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Результаты** |
|  | Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний | школьный | 1 сентября | Старший пионер вожатый Джалилова З.Г. | Участие, вся школа |
|  | День учителя. Концертная программа | школьный | 5 октября | Старший пионер вожатый- Джалилова З.Г., Директор –Джамалов Т.Д. | Участие, вся школа |
|  | День матери.  | школьный | 27 ноября | Старшая пионер вожатая, директор, классные руководители | Участие, вся школа |
|  | Новогодний утренник«Новогодние приключения» | школьный | 28 декабря | Директор, вожатая школы., классные руководители | Участие, вся школа |
|  | Открытие месячника | школьный | 27 января | Директор Джамалов Т.Д. Вожатая школы Джалилова З.Г. | Участие |
|  | День самоуправления | школьный | 5 октября | Директор , вожатая школы . | Участие, вся школа |
|  | Концерт, посвященный празднованию 8 марта | школьный | 7 марта | Директор, вожатая школы | Участие, вся школа |
|  | Парад Победы | районный | 9 мая | Директор, педагоги– организаторы | учащиеся и педагоги |
|  | Последний звонок | школьный | 24 мая | Директор Джамалов Т.Д., вожатая школы Джалилова З.Г.. | 9 классы |

***Направление 3. Духовно-нравственное воспитание.***

**Цель:** создать эффективные условия для формирования духовности и нравственности обучающихся,формирование человека, способного к принятию ответственных решений, к проявлению нравственного поведения в любой жизненной ситуации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Уровень** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Результаты** |
| **1.** |  «Мама, милая моя» (конкурс сочинений) | школьный  | ноябрь | Директор ,Классные руководители |   |
| **3.** | Неделя толерантности | Школьный  | Ноябрь | Директор,Классные руководители | Вся школа |
| **4.** | Неделя добра и милосердия | Школьный  | Декабрь | Директор,Классные руководители | Вся школа |
| **5.** | Классные часы «Этические беседы», «Что такое добро?» | школьный | март | Директор, классные руководители, | Вся школа |
| **6.** | Конкурс детских сочинений «Солнцем сердце зажжено» | районный | апрель | Директор,Классные руководители | Участие |
| **7.** | Круглый стол «Есть такая профессия – Родину защищать» | районный | 8 февраля | Директор, педагог– организатор, классные руководители | Участие |

***Направление 4. Воспитание безопасного и здорового образа жизни.***

**Цель**: Создание организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровье-сбережения, учитывающих индивидуальные показатели состояния здоровья обучающихся и персонала школы.Использование педагогических технологий и методических приемов для демонстрации обучающимся значимости физического и психического здоровья человека. Воспитание понимания важности здоровья для будущего самоутверждения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Уровень** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Результаты** |
|  | Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы | районный | май | Учителя физической культуры | Участие  |
|  | Фестиваль ГТО | школьный  | апрель | Учитель физической культуры |  Участие |
|  | «Безопасное колесо-2018» | Районный  | 26 мая | Учитель физической культуры. | Участие |
|  | «Школа безопасности» | Районный  | 26 февраля | Учитель физической культуры. | Участие |
|  | «Школа безопасности» | школьный | Сентябрь  | Учитель физической культуры. | Участие |
|  | Соревнования по пулевой стрельбе | Районные  | Февраль  | Учитель физической культуры | Участие |
|  | Соревнования по технике пешего туризма | Республика  | май  | Учитель физической культуры | Участие  |
|  | «Президентские состязания» | Районные  | Май | Учитель физической культуры. | Участие |
|  | Профилактические беседы по ЗОЖ | школьный | В течение года | Учитель физической культуры, волонтеры школы | Вся школа |
|  | Первенство по шахматам «Белая ладья» | школьное | февраль | Учитель физической культуры, классные руководители | Участие 15 человек |
|  | Акция «Мы за здоровый образ жизни» в рамках Всемирного Дня Здоровья | школьный | 4-8 апреля | Учитель физической культуры, классные руководители, вожатая, волонтеры школы | Вся школа |
|  | Городской конкурс «Знатоки природы» | сельский | 19 января | Учитель физической культуры, классные руководители | участие- 10 человек |
|  | Сельский конкурс «Лесные робинзоны» | сельский | 27 марта | Учителя биологии, химии, географии | участие |
|  | Конкурс детского творчества «Безопасность глазами детей» | школьный этап | апрель | Учитель физической культуры, классные руководители | вся школа |
|  | Слет юных экологов | школьный | 15 мая | Учителя биологии, химии, географии | вся школа  |
|  | Всероссийский экологический диктант | российский | май | Учителя биологии, химии, географии | 5-8 классы   |

***Направление 5***. ***Профориентация и трудовое воспитание.***

**Цель:**  формирование профессионального самоопределения обучающихся, создание условий для оптимального развития детей,
оказание помощи ученикам в развитии в себе способностей мыслить рационально, эффективно проявлять свои  умения, таланты, способности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Уровень** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Результаты** |
| **1.** | Единый урок финансовой грамотности | школьный | Октябрь, март | Директор, учителя истории и обществознания | 8 классы |
| **2.** | Единый урок «Твоя профессиональная карьера» | школьный | декабрь | Директор, педагог-психолог | 9 классы |
| **3.** | Классные часы и беседы о профессиях | школьный | В течение года | Директор, классные руководители  | 1-9 классы |
| **4.** | Участие во второй Всероссийской неделе финансовой грамотности  | всероссийский | март | Директор, учителя истории и обществознания  | 1-9 классы |
| **5.** | Тестирование на определение профессиональной принадлежности | школьный | Январь-февраль | Директор | 8-9 классы |
| **6** | «Ярмарка учебных заведений» | республиканский | Март-май | Директор, классные руководители | 9 классы |
| **7**  | Акция Всероссийский экологический субботник «Страна моей мечты! | Российский  | сентябрь | Директор, классные руководители | 1-9 классы |
| **8** | Акцию по сбору макулатуры «Сдай бумагу - спаси дерево!»  | районный | 26-27 апреля  | Директор, классные руководители | 1-9классы |

***Работа с родителями***

Цель работы в данном направлении формирование партнерских отношений с родителями (законными представителями) в целях содействия социализации обучающихся в семье, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, культурных и социальных потребностей их семей.

В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями: традиционные родительские собрания, участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, просвещение родителей и организация консультативной помощи в воспитании детей.

В этом учебном году была проведена родительская конференция на тему «Безопасность детей – забота родителей»

Один раз в четверть проводятся классные и общешкольные родительские собрания.

В школе с родителями несовершеннолетних проводится следующая работа: индивидуальные консультации, педагогическое просвещение и родительские собрания, знакомящие с психическими особенностями возраста ребенка, методикой бесконфликтного общения, психологией семейных отношений.

Практика  показывает, что в  работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними  наблюдателями.  Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей. Хотелось бы, чтобы такие родители чаще приходили в школу, совместно с детьми участвовали в мероприятиях.

**Организация работы РДШ**

Школа осуществляет свою деятельность по 4-м направлениям РДШ: личностное развитие, гражданская активность, военно-патриотическое направление, информационно-медийное направление. В течение учебного года актив школы участвует в различных конкурсах и акция (всероссийская акция «Вместе Ярче», «Селфи с учителем»,  акция «Должен знать» - посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом, акция «Снеговик безопасности», акция «Мы-против коррупции», акция «Свеча памяти» и т.д), принимает участие в республиканском слете РДШ – в ДООЦ "Гренада", с 16 по 22 апреля. Также активисты РДШ и волонтеры школы принимали активное участие в социальных акциях, выходили в ДИПИ с небольшими концертами-поздравлениями ко дню пожилых людей, поздравляли с новым годом, с 23 февраля, с 8 марта, с 9 мая. 16 ноября в день Международный день толерантности участники РДШ провели для учащихся начальной школы танцевальный флэш-моб "Мы такие разные, но мы вместе». Посещение СРЦН мероприятие «Подари сердце», посвященное Дню матери. Не смотря на активное участие детей в различных акциях, всё же школа не достаточно работает по развитию РДШ, так как не хватает квалифицированных специалистов, способных завлечь детей и направить их задумки и предложение в нужное русло. Но со следующего учебного года, данная проблема будет решена.

**Организация работы школьных кружков**

Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, принятых на педагогическим совете школы. На данный момент в школе работают секции физкультурно-оздоровительной направленности (секция «Волейбол» - Джалилов А.А.., секция «Шахматы» - Джалилов А.А. , Гюльмагомедова О.А..), интеллектуального направления (кружок «Математика –царица всех наук» - Шихбабаев Н.Э., «Биология» - Джалилова Т.Б.), кружки творческого направления («Очумелые ручки» - Джалилова Т.Б., Гюльмагомежова О.А.., Проверки работы педагогов дополнительного образования проводятся заместителем директора по УВР, согласно графику внутришкольного контроля. Проверка показала, что руководители кружков и секций занятия проводят в соответствии с утвержденным расписанием, регулярно и вовремя. Посещаемость высокая, что говорит о личной заинтересованности и педагогов и учащихся в выбранных занятиях дополнительного образования.

**Профилактика правонарушений, безнадзорности, пропаганда здорового образа жизни; работа с детьми, находящимися в социально опасном положении**

Система работы в данном направлении представляет собой совокупность мероприятий, обеспечивающих профилактику предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних:

- обеспечение участников учебно-воспитательного процесса нормативно-правовой

базой;

- создание условий для качественного проведения мероприятий по профилактике

правонарушений:

- обеспечение полного охвата обучением детей школьного возраста;

- регулярный контроль посещения учебных занятий обучающимися;

- организация досуга, занятости детей;

**В течение года были проведены следующие мероприятия, направленные на профилактику правонарушений:**

1. Выявление школьников и семей «группы риска», социально не запущенных детей, определение причин отклоняющегося поведения.
2. Составление психолого-педагогических характеристик на детей «группы риска».
3. Составление социального паспорта школы
4. Посещение семей с детьми «группы риска».
5. Составление дневников наблюдения за детьми «группы риска» и их семьями.
6. Организация встреч с работниками ОВД, инспекторами по делам несовершеннолетних.
7. Ведение широкой разъяснительной работы против курения, алкоголя, наркотиков с использованием возможных учебных предметов.
8. Вовлечение «трудных» учащихся во внеклассные и внешкольные мероприятия, кружки, спортивные секции.
9. Вовлечение «трудных» в организацию коллективных трудовых дел, в занятия художественным творчеством.
10. Разработать с активом школы формы работы и отдыха школьников в каникулярные дни и в летний период.
11. Ведение постоянного контроля текущей успеваемости и посещаемости занятий.
12. Посещение уроков с целью наблюдений за учащимися.

К сожалению, проводимая профилактическая работа с некоторыми семьями и детьми «группы риска» не всегда имеет положительный результат, родители отказываются приходить в школу, не являются на заседания Совета по профилактике, отказываются общаться с педагогами.

Для профилактики безнадзорности (беспризорности) требуется больше занимать детей полезными мероприятиями. Создавать кружки, секции, развивать дополнительное образование.

**Общие выводы об итогах воспитательной работы в ОУ и задачи на следующий учебный год**

           Не смотря на спланированность воспитательной работы, не удается избежать и некоторых недостатков:

- по-прежнему не все направления воспитательной работы получили должное развитие;

- не все классные руководители готовы выступать в качестве организаторов мероприятий; - активное привлечение к участию в мероприятиях одних и тех же учащихся привело к снижению их учебных результатов;

- не во всех классах работает система самоуправления;

- не все классы принимают участие в школьных делах, что говорит об их невысоком уровне вовлеченности в школьную жизнь;

- есть случаи нарушения школьной дисциплины, правил поведения учащихся со стороны ряда учеников школы, что говорит о недостаточном уровне их воспитанности и сознательности;

- не работает в полноценном режиме РДШ.

Учителя и педагоги школы постоянно работают над совершенствованием воспитательного процесса. Закрепляются и развиваются традиции, созданные в школе, расширяются возможности для самореализации и самосовершенствования обучающихся, через различные формы воспитательных мероприятий, систему дополнительного образования;

Главной целью воспитательной работы на 2018-2019 учебный год по-прежнему является всестороннее развитие личности, а также создание условий для ее формирования.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

- создание единого воспитательного пространства;

- продолжение работы по созданию условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к родной школе, отчему краю;

- продолжение работы по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний;

- формирование у учащихся межличностных отношений, толерантности, навыков самообразования и разностороннее развитие их творческих способностей;

- повышение социальной активности учащихся, развитие деятельности классного и ученического самоуправления;

- развитие системы работы с родителями и общественностью, привлечение родителей к организации воспитательного процесса в школе;

- усиление работы с детьми «группы риска»;

- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;

- создание условия для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования через систему ПФДО.

**12. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.**

**Учебно-методическое обеспечение**

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплексами.

В школе имеется собственная библиотека.

В течение прошедшего учебного года школьная библиотека всё содержание работы строила согласно намеченным целям и задачам. Новое содержание учебных программ, расширение и углубление традиционных дисциплин, программ, методов, методик, форм обучения предполагают новый уровень использования различного рода источников информации, способствуют изменению содержания учебно-воспитательного процесса.

### Материально-техническое оснащение библиотеки:

Библиотека расположена на третьем этаже образовательного учреждения. Она занимает изолированный приспособленный класс – комнату.

Библиотека оборудована: столами - партами (6 шт.) для читателей, двумя демонстрационными библиотечными стеллажами, столом барьерным библиотечным.

Под стеллажи используются шкафы.

Библиотека оснащена ПК, с выходом в интернетпринтером, ксероксом,.

Читальный зал в библиотеке совмещён с абонементом, где 12 посадочных мест для работы.

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям

 Имеется дополнительное помещения для хранения учебников. Помещение оборудовано деревянными стеллажами.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы.

### Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

.содействие учебно-воспитательному процессу путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

* приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры.
* формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
* привитие любви к родному краю.
* овладение новыми технологиями работы.
* формирование комфортной библиотечной среды.

### Библиотека укомплектована:

* научно-популярной, справочной, художественной литературой для детей:
* педагогической и методической литературой для педагогических работников;
* учебниками и учебными пособиями.

Расстановка осуществлена в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.Литература для учащихся 1-2 классов расставлена по тематическим рубрикам. Отдельно выставлены журналы для детского чтения, которые пользуются большим спросом.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены в отдельном шкафу для пользования в читальном зале.

### Основные показатели работы библиотеки:

Общий фонд библиотеки – 700

Фонд книг - 150

Фонд учебников – 550

Количество читателей всего - 50, из них

* учащихся - 29
* педагогов - 13
* прочие – 8

### Работа с книжным фондом библиотеки:

Работа с фондом художественной литературы.

Поступило- экз.

Отремонтировано книг - 15 экз.

В течении года с фондом литературы ведется определённая работа:

* по изучению состава фонда и анализ его использования;
* по формированию фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
* прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (учет библиотечного фонда).
* прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар.
* выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
* выдача документов пользователям библиотеки.
* расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
* оформление фонда (организация и изготовление по необходимости полочных, буквенных разделителей, индексов).
* проверка правильности расстановки фонда.
* обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.

Работа по сохранности фонда:

* организация особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;
* систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий;
* обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
* организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива;

**Работа с фондом учебной литературы.**

Поступило учебников –экземпляра

Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка произведена по классам. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки.

В течении года проводилась работа:

* по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, руководителем ШМО.
* по приему фонда учебников на хранение;
* учет учебного фонда;
* инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников;
* организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т.д.);
* анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году;
* выдача учебников, в конце учебного года по графику прием учебников
* осуществление обмена учебниками между школами.

Работа с читателями**.**

Индивидуальная работа:

* обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.
* обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.
* рекомендательные беседы при выдаче книг.
* беседы о прочитанном.

Школьная библиотека в течении года оказывала помощь учителям:

* в проведении массовых мероприятий, классных часов;
* проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий, для проведения родительских собраний, педсоветов;
* информировала педагогов о новых поступлениях учебной литературы;
* совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу;
* организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек).

Библиотека пропагандировала чтение, применяя различные формы работы (выставки, викторины, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы, громкие чтения и т. д.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, и проведению предметных недель. Также имеются постоянно действующие книжные выставки. Подбирая материал к выставкам, библиотека старалась раскрыть не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям - юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся мини-викторины. Оформлена выставка «Книги – юбиляры».

Деятельность библиотек неразрывно связана с духовно-нравственным, эстетическим и патриотическим воспитанием. В честь празднования 75-летия победы в Великой Отечественной войне библиотекарем были проведены библиотечные уроки и у/журнал, книжные обзоры на всех школьных мероприятиях, чтение и обсуждение детской литературы, посвященной событиям Великой Отечественной войне. Спрос на литературу о Великой Отечественной войне повысился.

Что бы ни делала библиотека, главная ее цель – приобщение к чтению, к родному слову, к истории и современной жизни нашей страны.

Традиционно школьная библиотека проводит «Неделю детской книги», задачей, которой является, расширять кругозор, прививать любовь к чтению, к книгам. Каждый день для учащихся начальных классов проходило библиотечное мероприятие.

Проведены ежегодные конкурсы «Лучший чтец», «Лучший читающий класс», «Юный иллюстратор», «Лучшая закладка для книги», в каждом классе проведена литературная викторина, подведены итоги. Прошло награждение победителей.

## Работа с активом:

Проводится постоянная работа по вовлечению актива в работу библиотеки:

* совместно с активом проводятся рейды по сохранности учебников;
* работа по расстановке книг на стеллажах;
* один из самых любимых этапов работы – обслуживание читателей на абонементе (учатся записывать книги в формуляр, помогают в выборе книг учащимся 1-х классов);
* принимают активное участие во многих мероприятиях школьной библиотеки;
* проводится оформительская деятельность к мероприятиям и в библиотеке;
* работа с читателями – задолжниками;
* ремонт книг;
* при поступлении новых изданий учебной и художественной литературы – штемпелевание.

## Взаимодействие с другими библиотеками.

Библиотекарь школы посещала библиотечные занятия в различных школах района и участвовала в работе РМО библиотекарей. Посещала семинары, открытые мероприятия, успешно прошла курс информационной компетентности пользователя МКОУ «Испикская МЦБС».

Участвовала ввебинарах:

1.«Компитенция развития школьных информационно библиотечных центров»

2.«Собрание республиканского методического объединения педагогов-библиотекарей»

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2018-2019 учебном году. Школьная библиотека играет важную роль в достижении целей образования и задач школы. Образовательной частью работы школьной библиотеки является планомерное, в сотрудничестве с педагогами, обучение детей навыкам работы с информацией. Но, к сожалению, качественный состав основного фонда не совсем соответствует современным требованиям образовательно-воспитательного процесса. Снижается читательская активность у обучающихся, книгу заменил Интернет.

**Задачи школьной библиотеки на 2018-2019 учебный год:**

1. Активизировать читательскую активность в 3 - 4 классах. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся; воспитания у детей читательской культуры.
* Проведение регулярных инструктажей по ОТ с обучающимися и работниками;
* Организация круглосуточной дежурства администрации, сторожей и вахтеров;
* Организация взаимодействия педагогов и медицинских работников в интересах сохранения здоровья детей;
* Установлена кнопок тревожной сигнализации с выводом на пульт вневедомственной охраны ФГКУ УВО ВНГ;
* Установка система видеонаблюдение с хранением информации;
* Установка пожарной сигнализация с голосовым оповещением;
* Регулярное проведение месячников безопасности детей, ГО и ЧС, ПДД по профилактике ПАВ и др.
1. Уделить большее внимание информационной работе размещать больше информации о библиотеке на школьном сайте.

**13. Материально-техническое обеспечение**

В 2018 году произведен ремонт полов в школе.

-приобретена мебель для начального звена школьные парты с наклоном, парты в кабинет химии и физики.

- в школе имеется кабинет информатики, оборудованный стационарной и мобильной мультимедийной системой.

- в административном кабинете имеются компьютер, доступ к ресурсам сети Интернет, педагогами ведутся электронные журналы.

- кабинеты биологии и ОБЖ оборудованы в соответствии с требованиями и имеют все необходимое.

- имеется музыкальная аппаратура, видеопроектор, освещение, всем необходимым, для проведения культурно массовых мероприятий.

- для обеспечения безопасности образовательного процесса в школе установлена кнопка тревожной сигнализации с выводом на пульт вневедомственной охраны ФГКУ УВО ВНГ, пожарная сигнализация.

13. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды

В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся администрацией школы проведён комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности образовательного учреждения:

* Изучение и выполнение правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда;
* Усиление внимания к вопросам безопасности жизнедеятельности при изучении учебных предметов и занятий во внеурочное время;
* Наличие в учебном плане школы предмета ОБЖ в 8-9 классах;
* Организация обучения учащихся и работников школы по ГО и ЧС;
* Проведение в школе инструкций, тренировок по эвакуации для обучающихся и работников: «Действия обучающихся и работников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций»;
* Соблюдение норм и правил СанПиН;

**Показатели**

**деятельности МКОУ «Испикская ООШ» с. Испик, подлежащей самообследованию, в 2016-2017 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Единицаизмерения |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Общие сведения об общеобразовательной организации** |  |
| 1.1 | Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Министерство образования Республики Дагестан Серия 05Л01 №0001978от 21 февраля 2014 г. бессрочно |
| 1.2 | Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Дагестан№6205Серия 05А01 №0001117с 19 мая 2015 г. до 19 мая 2027 г. |
| 1.3 | Общая численность обучающихся | 26 чел. |
| 1.4 | Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить) | начального общего образованияосновного общего образования |
| 1.5 | Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования  | 11 чел. 15 чел.  |
| 1.6 | Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов | 0 чел. |
| 1.7 | Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения | 0 чел. |
| 1.8 | Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий | 0 чел. |
| **2.**  | **Образовательные результаты учащихся** |  |
| 2.1 | Результаты промежуточной аттестации за учебный год |  |
| 2.1.1 | Общая успеваемость |   |
| 2.1.2 | Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» |  чел. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2 | Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ |  |
| 2.2.1 | 9 класс (русский язык) |  балла |
| 2.2.2 | 9 класс (математика) |  балла |
| 2.3 | Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ |  |
| 2.3.1 | 9 класс (русский язык) |  чел. |
| 2.3.2 | 9 класс (математика) |  чел. |
| 2.4 | Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников |  |
| 2.4.1 | 9 класс | 0 чел. |
| 2.5 | Количество/доля выпускников-медалистов | 0 чел. |
| 2.6 | Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах |  |
| 2.6.1 | Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах | 18чел. |
| 2.6.2 | Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них: |  |
|  | регионального уровня | 3 чел. |
| **3.**  | **Кадровое обеспечение учебного процесса** |  |
| 3.1 | Общая численность педагогических работников | 13 чел. |
| 3.2 | Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: | 8чел. |
| 3.2.1 | непедагогическое | 0чел. |
| 3.3 | Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них | 5 чел. |
| 3.3.1 | непедагогическое | чел. |
| 3.4 | Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: | чел. |
| 3.4.1 | высшая | 2 чел |
| 3.4.2 | первая | 4 чел. |
| 3.5 | Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 3.5.1 | до 5 лет,в том числе молодых специалистов | 4 чел.чел./% |
| 3.5.2 | свыше 30 лет | 2 чел. |
| 3.6 | Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1чел. |
| 3.7 | Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5 чел. |
| 3.8 | Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации | 13 чел. |
| 3.9 | Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе: | 0 чел. |
| **4.** | **Инфраструктура общеобразовательной организации** |  |
| 4.1 | Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося | 2 единиц |
| 4.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | 5 единиц |
| 4.3 | Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления | да |
| 4.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 4.4.1 | с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 4.4.2 | с медиатекой | нет |
| 4.4.3 | оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 4.4.4 | с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 4.4.5 | с контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 4.5 | Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с) |  |